



Впровадження BAS ERP



APELVIL
Ваш IT віддел

<https://www.apelvil.com.ua>
Телефон: +380 95 282 66 28
Електронна пошта: info@apelvil.com

Компанія APELVIL впроваджує BAS ERP у кілька структурованих етапів. На кожному кроці ми враховуємо специфіку бізнесу, сучасні вимоги до автоматизації та наш практичний досвід. Нижче подано перелік етапів із детальним описом та орієнтовними термінами виконання.

Стадія 1. Діагностика Передпроект

Етап 1.1. Вивчення та опис поточних бізнес процесів.

Вивчення бізнес-процесів підприємства в тому вигляді, в якому вони існують на сьогоднішній день: планування і бюджетування, виробництво, склади, закупівлі, продажі, ремонтні роботи, транспортний розділ, допоміжні виробничі напрямки (ремонт обладнання, ремонт будівель, їдальня, пральня, котельня, компресорна, електромонтажна дільниця, поліграфія, IT, документообіг). Вивчення відображення цих процесів в системі бухгалтерського обліку. Вивчення налаштувань існуючої системи бухгалтерського обліку.

Формат запису процесів:

1. Опис процесу зі слів учасників процесу.
2. Підтвердження та узгодження правильності опису процесів з керівниками підрозділів. Потрібно визначити що є «схваленням» - підпис на папері або «згода» по електронній пошті.

Результат етапу: Послідовні процеси «як є» зі схематичним зображенням та описом.

Тривалість: 1 місяць

Етап 1.2. Вивчення поточного програмного забезпечення.

Вивчення програм, які використовує підприємство в процесі своєї операційної діяльності, їх взаємозв'язку між собою (бухгалтерія, система документообігу, Admin, Scada, програма для видачі сертифікатів якості і т.і.) Також необхідно визначитися з орендою нового сервера і додатковим програмним забезпеченням для прискорення комунікацій (офіс 365, Teams і т.і., Team viewer). За необхідності, вивчення моделей обладнання (DCT, принтери етикеток).

Результат етапу: Опис вимог проекту до інтеграції BAS ERP з іншими системами, візуалізація схеми взаємодії систем. Формування бюджету на купівлю або оренду ліцензій. А також, за необхідністю, бюджет на заміну або покупку обладнання (DCT, принтери етикеток).

Тривалість: 2 тижні

Етап 1.3. Стратегічні цілі

Вивчення цілей і завдань, які повинні бути досягнуті і вирішені шляхом впровадження BAS ERP у співпраці з вищим і середнім керівництвом.

Результат етапу: формування переліку показників успішності проекту. Узгодження діапазону значень показників у відсотках, які вважаються успішними.

Тривалість: 2 тижні

Етап 1.4 Тестова експлуатація системи

Етап 1.4.1

У зв'язку з тим, що система BAS ERP (з великою імовірністю) дозволяє автоматизувати 80% - 95% процесів «з коробки», перед впровадженням необхідно провести моделювання та виявлення необхідних доопрацювань, які будуть включені в ТЗ. Також необхідно виявити бізнес-процеси, які необхідно змінити у зв'язку з впровадженням нової системи (або змінити процеси в ERP під свої процеси). **Результат етапу:** Опис вимог щодо вдосконалення системи – рішення про те що необхідно змінити в системі під бізнес-процес. Опис бізнес-процесів "як це буде", там де було прийнято рішення змінити процес під ERP-систему.

Тривалість: 2 місяці

Етап 1.4.2

Написання технічного завдання, яке повинно буде включати в себе технічні протоколи, повний і схематичний опис всіх бізнес-процесів компанії, які будуть коректно відображатися в новій системі. При необхідності написання Типових операційних процедур, які будуть регулювати бізнес-процеси компанії на кожному майданчику, графік впровадження, терміни навчання, відповідальні особи за прийняття автоматизації кожного сайту. Після складання технічного завдання відповідальні керівники повинні будуть затвердити цілі і завдання автоматизації своїх підрозділів.

Результат етапу: Консолідація інформації в єдиний документ для узгодження та контролю.

Тривалість: 2 тижні



Впровадження BAS ERP

АРЕLVIЛ
Ваш ІТ отдел



<https://www.apelvil.com.ua>
Телефон: +380 95 282 66 28
Електронна пошта: info@apelvil.com

Етап 2. Впровадження. Підготовка системи до оперативної експлуатації.

Етап 2.1

Доробка інтеграцій ERP-системи BAS відповідно до вимог виявлених згідно з п. 1.2. Всі доопрацювання проводяться з демонстрацією зацікавленим сторонам і спільним тестуванням отриманого бізнес-процесу.

Тривалість: 1-3 місяці

Етап 2.2

Удосконалення системи відповідно до виявлених вимог згідно з п. 1.4.1 Всі доопрацювання проводяться з демонстрацією зацікавленим сторонам і спільним тестуванням бізнес-процесу.

Етап 2.3.

Написання інструкцій для всіх користувачів в кожній області.

Результат етапу: для кожного користувача пишеться інструкція і налаштовується «користувач» в системі з відповідними правами на його робоче місце (відповідно до визначених ролей в описі бізнес-процесів).

Етап 2.4. Навчання користувачів

Формат навчання що пропонується:

1. Оглядовий тренінг з виїздом Консультантів «Апелвіль» на підприємство, з метою знайомства зі співробітниками та налагодження особистих комунікацій, а також обміну контактами та навчання використанню інструментів для швидкої комунікації (Teams, Office 365, Team viewer). Обсяг очного та контактного навчання слід узгоджувати додатково (індивідуальне навчання або в групах, кількість годин навчання)
2. Спільне проведення тестових ланцюжків документів з користувачами за допомогою відеозв'язку, індивідуально або в групах.

Тривалість: 1-2 місяці в залежності від обраного формату та обсягу навчання

Фаза 2.5

Передача залишків і довідників та історії нарахування заробітної плати для розрахунку середнього значення. (Попередньо може бути виконано згідно п.1.4 для моделювання за звичними для користувачів довідниками.

Термін: 1 тиждень до початку експлуатації

Етап 3. Початок оперативної експлуатації.

Етап 3.1

Передача та доповнення специфікацій ресурсів для виробництва (ERP має більше нормативної інформації та потребує доповнення).

Етап 3.2

Перенесення системи на 1-ю лінію підтримки (якщо компанія планує самостійно підтримувати роботу системи)

Термін: Протягом перших 1-2 місяців експлуатації передаються інструкції та проводяться демонстрації для ІТ-фахівців.

Етап 3.3

Паралельно з переходом на першу лінію підтримки, посилена підтримка користувачів з допомогою Апелвіль (перші 1-3 місяці).

Термін: перші 3 місяці роботи

Етап 3.4

Ретроспектива отриманих результатів. При необхідності коригування цілей. В результаті аналізу результатів або коригування цілей, формування завдань на 1-2 місяці необхідних для досягнення оновлених цілей проекту.

Термін: за підсумками 1-го місяця експлуатації.

Етап 3.5

Виконання завдань з п. 3.4 по «підтягуванню» проекту до потрібних результатів.

Тривалість: 2 місяці

Етап 4. Підведення підсумків проекту.

При необхідності проводиться формування нового етапу проекту з новими цілями і завданнями.

Термін: за результатами роботи в системі перші 3 місяці.